

Міністерство освіти і науки України
Державний вищий навчальний заклад
«Донбаський державний педагогічний університет»

НАКАЗ

10.09.2021

м. Слов'янськ

№ 575

*Про запобігання і протидію проявам
корупції (хабарництва) у ДДПУ*

З метою запобігання і протидії посадовим зловживанням і корупційним правопорушенням (хабарництву) в Державному вищому навчальному закладі «Донбаський державний педагогічний університет» (далі - ДДПУ), забезпечення виконання вимог антикорупційного законодавства України та реалізації Проекту Антикорупційної стратегії на 2020 -2024 роки,

НАКАЗУЮ:

1. Ректорату, деканам факультетів, завідувачам кафедр, керівникам структурних підрозділів, директору відокремленого структурного підрозділу Горлівського інституту іноземних мов Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» забезпечити відкритість та прозорість усіх видів освітніх процесів у період підготовки, проведення заліково-екзаменаційних сесій 2021-2022 навчального року, державної атестації та вступних випробувань:
 - 1.1. До 01.11.2021 року ознайомити **студентів денної та заочної форми навчання, професорсько-викладацький та навчально-допоміжний персонал** з інформаційним повідомленням «Про запобігання і протидію проявам корупції (хабарництву) у Державному вищому навчальному закладі «Донбаський державний педагогічний університет» за формою, що додається (**Додаток 1**) на основі проведеної роботи скласти та передати Уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції ДДПУ Скоробогатій О.О. списки **вище зазначених осіб** щодо попередження про неприпустимість грошових чи інших зборів, хабарництва і використання службового положення в корисливих цілях у період навчального процесу, проведення заліково-екзаменаційних сесій 2021-2022 н.р., атестації та вступних випробувань, про персональну кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за вчинення корупційних правопорушень та

- правопорушень, пов'язаних з корупцією (Додаток 2).
- 1.2. Вживати необхідних заходів щодо запобігання проявам посадових зловживань і корупції (хабарництву) під час проведення вступних випробувань, заліково-екзаменаційних сесій та атестації.
 - 1.3. Дотримуватись норм професійної етики, дисципліни професорсько-викладацьким і навчально-допоміжним персоналом в організації і забезпеченні навчального процесу.
 - 1.4. Керівникам структурних підрозділах ДДПУ провести інформаційно - роз'яснювальну роботу серед своїх підлеглих щодо попередження порушень і зловживань під час навчального процесу. Попередити факти тиску на студентів, які інформують керівництво та уповноважений підрозділ запобігання та виявлення корупції ДДПУ про факти хабарництва, з боку викладачів та інших посадових осіб.
 2. У разі виявлення корупційного правопорушення чи надходження інформації про вчинення такого правопорушення працівниками структурних підрозділів співробітники ДДПУ зобов'язані повідомити Ректора або Уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції ДДПУ про виявлення такого правопорушення.
 3. Керівникам структурних підрозділів забезпечити дотримання вимог Антикорупційної програми ДДПУ та виконання Плану заходів щодо запобігання і протидії корупційним правопорушенням у ДДПУ.
 4. Уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції ДДПУ розмістити на веб-сайті університету цей наказ та інформаційне повідомлення : «Про запобігання і протидію проявам корупції (хабарництву) у Державному вищому навчальному закладі «Донбаський державний педагогічний університет» за формою, що додається (Додаток 1).
 5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Ректор

С.О. Омельченко

**Про запобігання і протидію проявам корупції (хабарництва)
у Державному вищому навчальному закладі «Донбаський державний
педагогічний університет»**

Відповідно до Закону України "Про запобігання корупції" від 14 жовтня 2014 року та наказу Державного вищого навчального закладу «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – ДДПУ) від 10.09.2021 № 575 "Про запобігання і протидію проявам корупції (хабарництва) у ДДПУ", з метою запобігання і протидії проявам корупції (хабарництва) в ДДПУ повідомляємо наступне:

ДДПУ закликає СТУДЕНТІВ та СПІВРОБІТНИКІВ повідомляти про прояви посадових зловживань і корупції (хабарництва) з боку професорсько-викладацького складу і навчально-допоміжного персоналу ДДПУ під час навчального процесу, інші правопорушення, що пов'язані з їх діяльністю:
1) в ДДПУ (м. Слов'янськ, вул. Г.Батюка, 19):

на електронну адресу: korupcii_netDDPU@ukr.net
korupcii.netddpu@gmail.com

на поштову адресу: 84116, Слов'янськ, вул. Г. Батюка, 19;
за телефонам: 66 54 67

2) в відокремлений структурний підрозділ Горлівського інституту іноземних мов (84511, м. Бахмут, вул. Василя Першина, 24):

на електронну адресу: giim@ukr.net, forlan-artemivsk@ukr.net

на поштову адресу: 84511, м. Бахмут, вул. Василя Першина, 24
за телефонам: (06274) 2 25 37.

Також інформуємо, що на офіційному сайті університету діє «Скринька довіри»

Скриньку створено задля забезпечення належного контролю за організацією освітнього процесу в університеті та оперативного реагування на можливі факти порушень і зловживань, а також для надання інформаційної та методичної допомоги студентам, викладачам, іншим категоріям громадян.

**СПИСОК
СТУДЕНТІВ**

(професорсько-викладацького та навчально-допоміжного персоналу)

Факультет (структурний підрозділ) _____

Спеціальність _____

Курс _____

Група _____

щодо попередження про неприпустимість грошових чи інших зборів, хабарництва і використання службового положення в корисливих цілях у період навчального процесу, проведення заліково-екзаменаційних сесій 2021-2022 н.р., атестації та вступних випробувань, про персональну кримінальну, адміністративну, цивільно-правову та дисциплінарну відповідальність за вчинення корупційних правопорушень та правопорушень, пов'язаних з корупцією

та про ознайомлення з інформаційним повідомленням «Про запобігання і протидію проявам корупції (хабарництву) у Державному вищому навчальному закладі «Донбаський державний педагогічний університет»

№з/п	Прізвище та ініціали студента (професорсько-викладацького та навчально-допоміжного персоналу)	Підпис студента (професорсько- викладацького та навчально-допоміжного персоналу)

Керівник структурного підрозділу _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

« ____ » _____ 2021 року