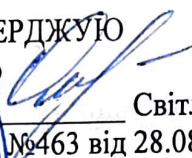


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
Державний вищий навчальний заклад  
«Донбаський державний педагогічний університет»



ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор

  
Світлана Омельченко  
(Наказ №463 від 28.08.2020 р.)

ПОЛОЖЕННЯ  
про рейтингове оцінювання діяльності  
науково-педагогічних працівників та кафедр в цілому в  
Державному вищому навчальному закладі  
«Донбаський державний педагогічний університет»

УХВАЛЕНО  
вченою радою ДДПУ  
Протокол №1 від 28.08.2020 р.

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Положення про рейтингове оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та кафедр в цілому в ДВНЗ «Донбаський державний педагогічний університет» (далі – ДДПУ) (далі – Положення) регламентує порядок організації та проведення рейтингового оцінювання, методичку розрахунку рейтингу науково-педагогічних працівників та кафедр, визначає мету, основні завдання, критерії та форми стимулювання науково-педагогічних працівників ДДПУ.

1.2 Положення розроблене відповідно до:

- Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VIII;
- Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII;
- Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності від 02.03.2015 № 222-VIII»;
- Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2018 р. № 347);
- статуту ДДПУ.

1.3 У цьому Положенні терміни вживаються в такому значенні:

*Рейтинг науково-педагогічних працівників* – кількісний показник ефективності роботи науково-педагогічних працівників та кафедр ДДПУ, що формується за основними показниками діяльності.

*Ліцензійні умови* – нормативно-правовий акт Кабінету Міністрів України, іншого уповноваженого законом органу державної влади, положення якого встановлюють вичерпний перелік вимог, обов'язкових для виконання ліцензіатом, та вичерпний перелік документів, що додаються до заяви про отримання ліцензії.

*Науково-педагогічні працівники* – це особи, які за основним місцем роботи у закладах вищої освіти провадять навчальну, методичну, наукову (науково-технічну, мистецьку) та організаційну діяльність.

*Якість вищої освіти* – рівень здобутих особою знань, умінь, навичок, інших компетентностей, що відображає її компетентність відповідно до стандартів освіти.

*Компетентність* – здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

*Викладацька діяльність* – діяльність, яка спрямована на формування знань, інших компетентностей, світогляду, розвиток інтелектуальних і творчих здібностей, емоційно-вольових та/або фізичних якостей здобувачів вищої освіти (лекція, семінар, тренінг, курси, майстер-клас, вебінар тощо), та яка провадиться педагогічним (науково-педагогічним) працівником, самозайнятою особою (крім осіб, яким така форма викладацької діяльності заборонена законом) або іншою фізичною особою на основі відповідного трудового або цивільно-правового договору.

*Якість освіти* – відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом освіти та/або договором про надання освітніх послуг.

## **2. МЕТА ТА ЗАВДАННЯ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ**

2.1 Метою рейтингового оцінювання є оцінка якості роботи кожного окремого науково-педагогічного працівника та кафедр в цілому; підвищення ефективності та результативності професійної діяльності науково-педагогічних працівників; накопичення статистичної інформації про динаміку діяльності кафедр; забезпечення якості освіти в ДДПУ.

2.2 Основними завданнями рейтингового оцінювання є:

- розробка і використання єдиних комплексних критеріїв для оцінки і контролю рівня та ефективності діяльності науково-педагогічних працівників та кафедр;



- формування управлінських кадрів і науково-педагогічного складу ДДПУ з урахуванням індивідуального внеску працівників у підвищення рейтингу ДДПУ в цілому;

- активізація та стимулювання видів діяльності, які орієнтують і сприяють підвищенню рейтингу ДДПУ в цілому, та створення умов для професійного зростання всіх працівників;

- стимулювання нових напрямів наукових досліджень та вдосконалення науково-методичної основи викладацької діяльності;

- створення інформаційної бази, що всебічно відображає професійну діяльність науково-педагогічних працівників;

- виявлення недоліків і проблемних питань в діяльності науково-педагогічних працівників та кафедр;

- мотивація науково-педагогічних працівників до удосконалення якості навчальної, наукової та інноваційної діяльності, підвищення рівня їх професіоналізму;

- формування системи матеріального і морального стимулювання діяльності науково-педагогічних працівників для подальшого їх заохочування.

### **3. ПОРЯДОК ОРГАНІЗАЦІЇ ТА ПРОВЕДЕННЯ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ**

3.1 Рейтингове оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників ДДПУ, як форма визначення рівня їх професійної компетентності та ефективності роботи, проводиться за результатами кожного календарного року та враховує специфіку професійної діяльності за основними видами роботи науково-педагогічних працівників.

3.2 Оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників проводиться як у цілому по ДДПУ, так і окремо за групами посад: професор, доцент; старший викладач, асистент.

3.3 Персональні рейтинг-листи науково-педагогічних працівників (професор, доцент, старший викладач, асистент) подаються завідувачу кафедри

разом із матеріалами, що підтверджують зазначену в них інформацію. Після обговорення та затвердження на засіданні кафедри персональні рейтинг-листи науково-педагогічних працівників подаються до підрозділу моніторингу якості вищої освіти.

3.4 Особи, які працюють в ДДПУ на посадах науково-педагогічних працівників на умовах штатного сумісництва, подають свої персональні рейтинг-листи до структурного підрозділу (кафедри).

3.5 Відповідальність за додержання термінів, достовірність даних, наведених у персональних рейтинг-листах науково-педагогічних працівників, несуть науково-педагогічні працівники та завідувачі кафедрами.

3.6 Персональні рейтинг-листи завідувачі кафедрами подають декану факультету, рейтинг-листи деканів факультетів, членів ректорату подаються проректору з науково-педагогічної роботи.

3.7 Подані матеріали опрацьовуються в підрозділі моніторингу якості вищої освіти.

3.8 Вчена рада ДДПУ має право ввести додаткові показники, що є важливими для розвитку ДДПУ та щорічно затверджує вагові коефіцієнти кожного виду роботи науково-педагогічних працівників.

#### **4. МЕТОДИКА РОЗРАХУНКУ РЕЙТИНГУ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНОГО ПРАЦІВНИКА ТА КАФЕДР В ЦІЛОМУ**

4.1 Рейтинг науково-педагогічного працівника обчислюється як сума балів за кожний вид робіт, зазначених в індивідуальному рейтинговому листі (додаток 1) згідно з таблицею балів (додаток 2). У додатку до рейтингового листа необхідно вказати перелік всіх видів робіт, за які нараховувалися бали при формуванні рейтингу (статті, посібники, монографії) за формою (додаток 3).

4.2 Показник враховується в рейтинг, якщо певний вид робіт є закінченим (наприклад, видано підручник або навчальний посібник; методичні рекомендації затверджені на Вченій раді; стаття опублікована у виданні тощо).

4.3 Усі види робіт, які внаслідок об'єктивних причин (затримка друку, несвоєчасне одержання підтвердження тощо) не були враховані при формуванні рейтингу поточного року, можуть бути зарахованими при проведенні рейтингового оцінювання наступного року.

4.4 Рейтинг кафедр обчислюється на основі рейтингового оцінювання науково-педагогічних працівників (штатних та внутрішніх сумісників) та кількості ставок на кафедрі за формулою:

$$R = \sum_{i=1}^n r_i p_i$$

де  $n$  – кількість викладачів на кафедрі;

$r_i$  – індивідуальний рейтинг науково-педагогічного працівника кафедри (штатного та внутрішнього сумісника);

$$p_i = \frac{s_i}{S}$$

$s_i$  – частина ставки науково-педагогічного працівника на 1 вересня звітнього року;

$S$  – кількість ставок на кафедрі станом на 1 вересня звітнього року (обчислюється середнє за перший та другий семестр).

4.5 Місце кафедри у рейтинговому списку визначається шляхом порівняння рейтингу кафедр між собою.

4.6 Перелік наукових показників та їх визначення наведені у Методичних рекомендаціях щодо розрахунку індивідуальних рейтингових показників.

## **5. КРИТЕРІЇ РЕЙТИНГОВОГО ОЦІНЮВАННЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ**

5.1 Відповідно до ліцензійних кадрових вимог, рівень наукової та професійної активності кожного науково-педагогічного працівника засвідчується виконанням не менше 4 видів та результатів з ліцензійних умов.

5.2 За результатами рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічного працівника рівень його професійної компетентності та



ефективності роботи на займаній посаді (в цілому та за видами діяльності) може бути визнаним як достатній або незадовільний.

5.3 Якщо науково-педагогічний працівник має менше видів та результатів, то він вважається таким, що не відповідає ліцензійним вимогам і в загальному рейтингу викладачів не враховується. Відповідно, участь у рейтинговому оцінюванні беруть науково-педагогічні працівники, які набрали не менше 4 балів. Викладачі, які набрали менше 4 балів, вважаються такими, що проводять науково-дослідну роботу на незадовільному рівні.

5.4 Обговорення узагальнених матеріалів щодо результатів рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників проводиться на січневому засіданні Вченої ради ДДПУ, після чого відбувається оприлюднення результатів оцінювання в ДДПУ на офіційному сайті.

## **6. СТИМУЛЮВАННЯ НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ДДПУ**

6.1. Високий рівень професійної компетентності та ефективності роботи науково-педагогічного працівника на займаній посаді є підставою для його матеріального і морального заохочення. Низький рівень професійної компетентності та ефективності роботи є підставою для попередження науково-педагогічного працівника про його неповну відповідність займаній посаді та рекомендації ректору ДДПУ не продовжувати трудовий договір (контракт) з цим працівником.

6.2. Основними формами заохочення є:

- відзначення подяками і почесними грамотами;
- встановлення грошових надбавок до посадових окладів;
- преміювання у розмірах залежно від величини загального показника роботи викладача.

## 7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Положення вводиться в дію з наступного дня після його затвердження наказом ректора.

7.2 Зміни та доповнення до Положення вноситься наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету або відповідного дорадчого органу. У такому ж порядку Положення скасовується.

7.3 Відповідальність за актуалізацію Положення та контроль за виконання його вимог несуть посадові особи університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

### РОЗРОБНИКИ ПОЛОЖЕННЯ:

Проректор з науково-педагогічної роботи



С. О. Чайченко

Керівник підрозділу моніторингу  
якості вищої освіти



Т. В. Шулик

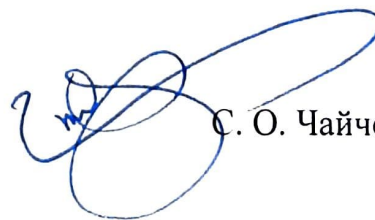
Методист підрозділу моніторингу  
якості вищої освіти



О. В. Панюхно

### ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи



С. О. Чайченко



## ІНДИВІДУАЛЬНИЙ РЕЙТИНГ-ЛИСТ

факультет кафедра \_\_\_\_\_

Прізвище, ім'я та по батькові \_\_\_\_\_

Посада \_\_\_\_\_ наук. ступ. \_\_\_\_\_ вч. зв. \_\_\_\_\_

Участь у НДР: \_\_\_\_\_

Керівник теми \_\_\_\_\_

## Наукові показники

№	Показники	Бали
1.	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до науко метричних баз Scopus або Web of Science Core Collection	
2.	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України; наукові публікації за межами України (у періодичних виданнях країн, що входять до Організації економічного співробітництва та розвитку (ОЕСР) та/або Європейського Союзу); наукові публікації у якості співавтора колективної монографії	
3.	Виданий одноосібно або у співавторстві (не більше трьох співавторів) підручник чи навчальний посібник або монографія	
4.	Наукове керівництво (консультування) здобувача вищої освіти, який одержав документ про присудження наукового ступеня	
5.	Участь у міжнародних наукових проектах, залучення до міжнародної експертизи	
6.	Проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік	
7.	Робота у складі :	
7.1.	експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН	
7.2.	галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	
7.3.	Акредитаційної комісії або їх експертних рад	
7.4.	міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії або експертної комісії МОН Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	
7.5.	науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН	
8.	Виконання функцій :	
8.1.	наукового керівника наукової теми (проекту)	
8.2.	відповідального виконавця наукової теми (проекту)	
8.3.	головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України	
8.4.	головного редактора/члена редакційної колегії іноземного рецензованого наукового видання	
9.	Керівництво школярем, який зайняв призове місце III—IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II — III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів — членів Національного центру «Мала академія наук України»; участь у журі олімпіад чи конкурсів «Мала академія наук України»	
10.	Організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/ філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету,	



	інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника, помічника ректора.	
11.	Участь в атестації наукових працівників:	
11.1.	у якості офіційного опонента	
11.2.	у якості члена спеціалізованої вченої ради	
11.3.	у якості експерта дисертації, що приймається до захисту	
12.	Підвищення кваліфікації: навчання (стажування) у країні, що входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (ОЕСР) та/або Європейського Союзу; отримання міжнародного сертифікату відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не менше B2); стажування за кордоном; курси підвищення кваліфікації, друга вища освіта; стажування в Україні	
13.	Свідоцтво про реєстрацію авторського права та суміжних прав/Патент на винахід, корисну модель, промисловий зразок	
14.	Навчально-методичний посібник/посібник для самостійної роботи здобувачів вищої освіти та дистанційного навчання, конспекти лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій; впровадження дистанційних курсів; підготовка до друку матеріалів конференції	
15.	Керівництво здобувачем вищої освіти, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком/проблемною групою; керівництво здобувачем вищої освіти, який став призером або лауреатом Міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів; керівництво здобувачем вищої освіти, який брав участь в Олімпійських, Паралімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу; робота у складі організаційного комітету наукових, науково-методичних конференцій, семінарів, вебінарів.	
16.	Науково-популярні та/або консультаційні (дорадчі) та/або дискусійні публікації з наукової або професійної тематики	
17.	Участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю	
18.	Наукове консультування установ, підприємств, організацій	
19.	Перемога науково-педагогічних працівників у конкурсах, що проводять міжнародні або державні наукові фонди та організації	
20.	Цитування статей в Scopus та Web of Science (за одне цитування в рік)	
21.	Цитування статей в Google Академія (за кожні п'ять цитувань в рік)	
<b>Загальна сума балів</b>		

Підпис науково-педагогічного працівника \_\_\_\_\_

Посада і підпис особи, що перевіряла \_\_\_\_\_



**Таблиця балів  
Наукові показники**

№	Показники	Бали
1.	Наукові публікації у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus або Web of Science Core Collection (за одну публікацію)	1
2.	Наукові публікації у наукових виданнях, включених до переліку наукових фахових видань України; наукові публікації за межами України (у періодичних виданнях країн, що входять до Організації економічного співробітництва та розвитку (ОЕСР) та/або Європейського Союзу); наукові публікації у якості співавтора колективної монографії	1
3.	Виданий одноосібно або у співавторстві (не більше трьох співавторів) підручник чи навчальний посібник або монографія	1
4.	Наукове керівництво (консультування) здобувача вищої освіти, який одержав документ про присудження наукового ступеня	1
5.	Участь у міжнародних наукових проектах, залучення до міжнародної експертизи	1
6.	Проведення навчальних занять із спеціальних дисциплін іноземною мовою в обсязі не менше 50 аудиторних годин на навчальний рік	1
7.	Робота у складі :	
7.1	експертних рад з питань проведення експертизи дисертацій МОН	1
7.2.	галузевих експертних рад Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	1
7.3.	Акредитаційної комісії або їх експертних рад	1
7.4.	міжгалузевої експертної ради з вищої освіти Акредитаційної комісії або експертної комісії МОН Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти	1
7.5.	науково-методичної ради/науково-методичних комісій (підкомісій) з вищої освіти МОН	1
8.	Виконання функцій :	
8.1.	наукового керівника наукової теми (проекту)	1
8.2.	відповідального виконавця наукової теми (проекту)	1
8.3.	головного редактора/члена редакційної колегії наукового видання, включеного до переліку наукових фахових видань України	1
8.4.	головного редактора/члена редакційної колегії іноземного рецензованого наукового видання	1
9.	Керівництво школярем, який зайняв призове місце III—IV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів, II — III етапу Всеукраїнських конкурсів-захистів науково-дослідницьких робіт учнів — членів Національного центру «Мала академія наук України»; участь у журі олімпіад чи конкурсів «Мала академія наук України»	1
10.	Організаційна робота у закладах освіти на посадах керівника (заступника керівника) закладу освіти/інституту/факультету/відділення (наукової установи)/філії/кафедри або іншого відповідального за підготовку здобувачів вищої освіти підрозділу/відділу (наукової установи)/навчально-методичного управління (відділу)/лабораторії/іншого навчально-наукового (інноваційного) структурного підрозділу/вченого секретаря закладу освіти (факультету, інституту)/відповідального секретаря приймальної комісії та його заступника, помічника ректора.	1
11.	Участь в атестації наукових працівників:	
11.1.	у якості офіційного опонента	1



11.2.	у якості члена спеціалізованої вченої ради	1
11.3.	у якості експерта дисертації, що приймається до захисту	1
12.	Підвищення кваліфікації: навчання (стажування) у країні, що входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (ОЕСР) та/або Європейського Союзу; отримання міжнародного сертифікату відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не менше B2); стажування за кордоном; курси підвищення кваліфікації, друга вища освіта; стажування в Україні	
13.	Свідоцтво про реєстрацію авторського права та суміжних прав/Патент на винахід, корисну модель, промисловий зразок	1
14.	Навчально-методичний посібник/посібник для самостійної роботи здобувачів вищої освіти та дистанційного навчання, конспекти лекцій/практикумів/методичних вказівок/рекомендацій; впровадження дистанційних курсів; підготовка до друку матеріалів конференції	1
15.	Керівництво здобувачем вищої освіти, який зайняв призове місце на I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або робота у складі організаційного комітету/журі Всеукраїнської студентської олімпіади (Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт), або керівництво постійно діючим студентським науковим гуртком/проблемною групою; керівництво здобувачем вищої освіти, який став призером або лауреатом Міжнародних мистецьких конкурсів, фестивалів та проектів, робота у складі організаційного комітету або у складі журі міжнародних мистецьких конкурсів, інших культурно-мистецьких проектів; керівництво здобувачем вищої освіти, який брав участь в Олімпійських, Параолімпійських іграх, Всесвітній та Всеукраїнській Універсіаді, чемпіонаті світу, Європи, Європейських іграх, етапах Кубка світу та Європи, чемпіонаті України; виконання обов'язків тренера, помічника тренера національної збірної команди України з видів спорту; виконання обов'язків головного секретаря, головного судді, судді міжнародних та всеукраїнських змагань; керівництво спортивною делегацією; робота у складі організаційного комітету, суддівського корпусу; робота у складі організаційного комітету наукових, науково-методичних конференцій, семінарів, вебінарів.	1
16.	Науково-популярні та/або консультаційні (дорадчі) та/або дискусійні публікації з наукової або професійної тематики	1
17.	Участь у професійних об'єднаннях за спеціальністю	1
18.	Наукове консультування установ, підприємств, організацій	1
19.	Перемога науково-педагогічних працівників у конкурсах, що проводять міжнародні або державні наукові фонди та організації	1
20.	Цитування статей в Scopus та Web of Science (за одне цитування в рік)	1
21.	Цитування статей в Google Академія (за кожні п'ять цитувань в рік)	1
<b>Загальна сума балів</b>		

**Додаток до індивідуального рейтинг-листа 2020 р.**

---

(Прізвище, ім'я, по-батькові)

---

(факультет)

---

(кафедра)

<b>№ показника за рейтинг-листом</b>	<b>Назва роботи</b>